

**Notice version numérique :** télécharger le document, remplir les champs, générer un pdf -> envoyer à Raphaël Souyris (raphael.souyris@crr93.fr) et à Sébastien Petitjean (sebastien.petitjean@crr93.fr) (en cas de difficulté utilisez le document papier disponible dans la salle des professeurs)

## Déclaration modifications horaires, heures supplémentaires et vacations :

Dates	Horaires effectués : de à	Nombre d'heures sup- plémentaires / vacations	Motifs
01/02/2025			
02/02/2025			
03/02/2025			
04/02/2025			
05/02/2025			
06/02/2025			
07/02/2025			
08/02/2025			
09/02/2025			
10/02/2025			
11/02/2025			
12/02/2025			
13/02/2025			
14/02/2025			
15/02/2025			
16/02/2025			
17/02/2025			
18/02/2025			
19/02/2025			
20/02/2025			
21/02/2025			
22/02/2025			
23/02/2025			
24/02/2025			
25/02/2025			
26/02/2025			
27/02/2025			
28/02/2025			

24/02/2025		
25/02/2025		
26/02/2025		
27/02/2025		
28/02/2025		
TOTAL HEURES  Date:	Signature (demandée pour la version papier) :	
NOM / Prénom de l'agent :		
Date : Raphaël SOUYRIS	Date : Sébastien PETITJEAN	
Directeur administratif et des ressources humaines	Directeur adjoint	

**CRR 93 Jack Ralite**